



LE CAMPUS
By CCI Nièvre

FORMATION & ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR

DURÉE ET DATES

1 JOUR - 07 HEURES

FORMATION SUR
MESURE

> DATES A DÉTERMINER

...

ORGANISATION ET GESTION D'ENTREPRISE

ENREGISTRER LES DOCUMENTS BANCAIRES

Contact Inscriptions

Catherine
Guyon

06.64.19.28.27
c.guyon@nievre.cci.fr

TARIFS

Sur mesure

NOUS CONSULTER

Le Campus by CCI Nièvre
74, Rue Faidherbe - 58000 NEVERS
E-mail : formation@nievre.cci.fr
Site Internet : nievre.cci.fr



ENREGISTRER MES DOCUMENTS BANCAIRES

PUBLIC

Au personnel administratif, aux assistants en comptabilité, aux revendeurs de logiciels comptables.

PRÉREQUIS

Cette formation nécessite d'avoir les notions de base de la comptabilité générale

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

Le stagiaire sera en mesure de :

- Approfondir ses connaissances dans l'enregistrement des documents bancaires.
- Comprendre l'état de rapprochement bancaire
- Assimiler les notions d'introduction aux travaux d'inventaire

MÉTHODES ET SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

La pédagogie de ce stage doit permettre à chacun de s'approprier ou se réapproprier le processus des opérations : alternance entre des apports méthodologiques sur la technique et les principes comptables et de nombreux exercices pratiques sur des applications concrètes d'entreprise.

ANIMATEUR

Cette formation est assurée par un spécialiste du domaine avec une expérience significative en entreprise et de pédagogie en formation. Nos formateurs sont sélectionnés et référencés selon un processus Qualité.

SUIVI ET ÉVALUATION

Une attestation d'assiduité, une copie de la feuille d'émargement, un questionnaire de satisfaction ainsi qu'un questionnaire d'auto-évaluation pour mesurer l'atteinte des objectifs de la formation sont remis aux stagiaires en fin de journée.

PROGRAMME

Les effets de commerce (à l'escompte et à l'encaissement)

- leur circulation
- leur traduction comptable

L'état de rapprochement bancaire

Introduction aux travaux d'inventaire

- notion d'immobilisation
- notion d'amortissement et provision