



LE CAMPUS
By CCI Nièvre

FORMATION & ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR

DURÉE ET DATES

9 JOURS - 69 HEURES

FORMATION SUR
MESURE

> DATES A DÉTERMINER

...

**PERFORMANCE
COMMERCIALE**



**GÉRER LES
OPÉRATIONS À
L'INTERNATIONAL**



Contact Inscriptions

Catherine
Guyon

06.64.19.28.27
c.guyon@nievre.cci.fr

TARIFS

Sur mesure

NOUS CONSULTER

Le Campus by CCI Nièvre
74, Rue Faidherbe - 58000 NEVERS
E-mail : formation@nievre.cci.fr
Site Internet : nievre.cci.fr



GÉRER LES OPÉRATIONS À L'INTERNATIONAL

PUBLIC

Toute personne en charge et/ou responsable des flux de marchandises intracommunautaires et/ou avec les pays tiers.

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite aucun pré-requis particulier

OBJECTIFS

Comprendre les règles Incoterms®
Identifier les modes de transport et leurs spécificités
Optimiser l'acheminement des marchandises en respectant les coûts et la réglementation
Maîtriser les paramètres origine, valeur et espèce tarifaire qui impactent la réglementation douanière
Connaître l'ensemble des techniques de sécurisation des paiements de marchandises à l'international et les risques à maîtriser
Respecter les exigences documentaires, les formalités et les procédures associées
Proposer des outils pour faciliter le traitement des opérations

PROGRAMME

Aspects commerciaux : Règles Incoterms® en vigueur

Choisir la règle Incoterms® ICC* appropriée au contrat de vente

- La chaîne logistique à l'international
- Se poser les bonnes questions dès l'offre
- Définition, rôle, impact, classification et limites des Incoterms®
- Liste des 11 règles Incoterms® de l'ICC* (multimodales, maritimes et fluviales)
- Obligations des parties, lieu de livraison, transfert des risques et des frais
- Calculer le prix de vente et le coût de revient d'acquisition (TCO*)

Impact de l'Incoterms® sur :

- Le commerce (vente/achats), le transport, l'assurance
- Les documents, le paiement, les volets financier, fiscal et douanier

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

Le stagiaire sera en mesure de :

- Préparer les opérations à l'international
- Choisir et appliquer la règle Incoterms®
- Sécuriser et optimiser les documents, dont les justificatifs fiscaux et douaniers
- Superviser le transport, les formalités de douane
- Devenir un interlocuteur averti et crédible en interne et à l'externe

MÉTHODES ET SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

Apports théoriques et pratiques
Cas concrets applicables en entreprise
Un support de cours est remis au stagiaire.

ANIMATEUR

Cette formation est assurée par un spécialiste du domaine avec une expérience significative en entreprise et de pédagogie en formation
Nos formateurs sont sélectionnés et référencés selon un processus Qualité

SUIVI ET ÉVALUATION

Une attestation d'assiduité, une copie de la feuille d'émargement, un questionnaire de satisfaction ainsi qu'un questionnaire d'auto-évaluation pour mesurer l'atteinte des objectifs de la formation sont remis aux stagiaires en fin de journée.

Transport et logistique

Contrat de transport :

- Les acteurs de la chaîne du fret : étapes, acteurs, rôle, risques, enjeux
- Les parties et obligations respectives, preuve de livraison
- La responsabilité contractuelle, les plafonds d'indemnisation, la taxation du fret
- Contractualiser, suivre, contrôler la prestation

Formalités en douane :

- Le mandat de représentation : les parties et les responsabilités
- Choisir, contractualiser, suivre, contrôler la prestation du RDE*

GÉRER LES OPÉRATIONS À L'INTERNATIONAL

PROGRAMME

Aspects douaniers et fiscaux

Identifier les flux de marchandises

- Distinguer les opérations (ventes/achats) intracommunautaires de celles avec les pays tiers
- La nature des marchandises dont celles réglementées
- Les pays, marchandises, personnes et entités visés par des **mesures de sanctions**

Impacts d'un point de vue fiscal

- Justifier les ventes Hors Taxes selon le cas d'exonération
- Le principe de la TVA
- · Mention obligatoire sur la facture : La disposition pertinente du CGI*
- · Les Quick **Fixes 2020**

Impacts d'un point de vue douanier

Sécuriser

- Définitions : TDU*, CDU*, DAU*, Exportateur, Importateur
- Les obligations déclaratives douanières (DEB*, DES (services), DAU*)
- La procédure de dédouanement
- Classer le produit dans la nomenclature douanière ; structure, règles et aide au classement, RITA*
- Déterminer l'origine des marchandises, règles d'Origine Non-Préférentielle
- Déterminer la valeur en douane à déclarer, les méthodes d'évaluation, les « gratuits »
- Sécuriser le code douanier, l'origine et la valeur : Le RTC*, Le RCO*, l'IMF*
- Trouver et anticiper la réglementation afférente aux marchandises, les formalités, les droits et taxes dans le pays de destination et à l'import en UE

Optimiser

- Les Accords de Libre-Echange bilatéraux et unilatéraux (ALE* SPG*), règles d'Origine Préférentielle
- Les justificatifs d'origine préférentielle et les statuts douaniers : EA*, EE* / REX*
- Réaliser des économies : régimes douaniers particuliers et facilités fiscales
- Optimiser le dédouanement des marchandises : DCN*, DCC*, OEA*

Documents et formalités

Avant expédition

- Connaître et comprendre les exigences des pays exportateur et importateurs, selon le produit, l'acheteur etc.
- CGV*, CGA*, la facture proforma, l'offre commerciale
- Commande client, confirmation de commande
- Certificats (analyse, phyto-sanitaire etc.)
- Les obligations en matière d'inspection avant expédition (objectifs, mécanismes, coûts, délais)
- La particularité du crédit documentaire

Pour expédier

- Bon de livraison, packing list, facture commerciale, facture pour douane, mentions sur facture
- Certificat d'origine (certificat/attestation, déclaration du fournisseur etc.)
- Certificat de circulation (EUR.1, EUR-MED, ATR)
- Déclaration en douane (DAU)
- Document de transport : CMR, LTA, B/L, SWB etc., attestation de prise en charge
- Certificat d'assurance
- Les obligations en matière de visa (objectifs, mécanismes, coûts, délais)

Aspects financiers

- Identifier les risques à l'international pour le vendeur et l'acheteur
- Les Instruments de Trade Finance pour se couvrir : virement, traite, remise documentaire, lettre de crédit stand-by, crédit documentaire, garantie bancaire.

Les sources d'information et réseaux d'appui pertinents publics et privés

Veille sur tous les points du programme, y compris sur l'avancée de la dématérialisation des opérations

S'organiser pour bien gérer les opérations, méthodologie Glossaire et principaux acronymes de la logistique internationale bilingue